



MEMÓRIA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

VI Reunião do ano de 2020

1 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data: 13 de abril de 2020

Horário: 10h às 13h

Local: realizada por webconferência, com participações através do link: meet.google.com/izm-tvax-ugz

2 - PARTICIPANTES

Adriana dos Reis Ferreira, Aline Silva Barroso, Amaury França Araujo, Ana Lúcia Siqueira de Oliveira, Andreia Alves do Prado, Cleberson Pereira Arruda, Elza Gabriela Godinho Miranda, Jerônimo Rodrigues da Silva (Presidente), José Carlos Barros Silva, Luciano dos Santos, Mara Rúbia de Souza Rodrigues Morais, Maria Betânia Gondim da Costa, Maria de Lourdes Magalhães, Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, Paulo Francinete Silva Junior, Reginaldo Dias dos Santos, Reinaldo de Lima Reis Junior, Sandro Ramos de Lima, Thiago Gonçalves Dias e Tiago Gomes de Araújo. **Justificativa de ausência:** Daniel Silva Barbosa. **Convidado(as):** Willian Batista dos Santos - Pró-Reitor de Extensão Substituto, Denise Cândido Gonçalves - Coordenadora-Geral de Assistência Estudantil e Renata David de Moraes - Nutricionista da Coordenação de Assistência Estudantil, ambas Servidoras da Pró-Reitoria de Extensão do IFG. **Secretária:** Gerley Lopes Cardoso.

3 - PAUTA

1) Informes;

2) Avaliação do cenário de enfrentamento da pandemia do coronavírus (COVID-19)/Calendário Acadêmico;

3) Assistência Estudantil: Programa Nacional de Alimentação Escolar (Pnae) e Auxílio Alimentação para os Estudantes atendidos pelos Restaurantes Estudantis.

4 - DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

4.1 - Informes Gerais

Reitor: 1) Boas-vindas aos presentes; 2) Apresentação de justificativa de ausência; 3) Reuniões do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif): busca de ações de modo articulado e consolidado; 4) Ações do Comitê Operativo de Emergência do Ministério da Educação: alteração do foco para educação à distância; 5) Casos confirmados de COVID -19 na Rede Federal; 6) Painel de monitoramento das ações de enfrentamento à pandemia do novo coronavírus na Rede Federal: a Diretoria Executiva está atualizando constantemente os dados do IFG.

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação: 1) Grupo de Trabalho responsável pela condução das ações de prevenção e combate ao Coronavírus, voltadas aos créditos a serem liberados pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec), constituído pelo Comitê Operativo de Emergência do IFG (COVID-19) em 06/04/2020: a) Elaborou planilha das ações desenvolvidas; b) Planilha foi disponibilizada no grupo do CODIR para Diretores-Gerais completarem e validarem as planilhas; c) As informações da planilha serão importantes para ajudar na elaboração de novas TEDs a serem submetidas a avaliação da Setec.

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos: 1) Pagamento dos Adicionais Ocupacionais para servidores em trabalho remoto durante a pandemia do Coronavírus (COVID-19): a) Conif protocolou pedido de reconsideração do Artigo 5º da Instrução Normativa nº 28, de 25/03/2020 e IFG manterá pagamentos até o Ministério da Economia se manifestar, com possibilidade, em caso de não reconsideração, de descontos de forma retroativa; b) Sindicatos também estão protocolando ações no mesmo sentido; 2) Memorando-Circular da PRODIRH nº 2/2020 com orientações para o trabalho remoto: a) No Memorando consta a sugestão de várias ferramentas para orientar o trabalho remoto, dentre elas uma planilha que é somente uma sugestão, pois cabe a gestão de cada câmpus ou Pró-reitoria decidir sobre as ferramentas a serem utilizadas; b) Não há necessidade de devolução da planilha preenchida para a PRODIRH.

Pró-Reitor de Administração: 1) Dos Projetos apresentados pelo IFG à SETEC/MEC, para ações de combate a COVID-19, três foram aprovados e os processos de aquisição serão iniciados após a descentralização dos recursos; 2) Para outras ações, a Setec liberou TED de 290 mil, cuja utilização que será conduzida pelo GT de ações de prevenção para as aquisições, lembrando que somente 20% do montante pode ser gasto com equipamentos pois o restante é para custeio; 3) Há possibilidade de serem executadas outras atividades com recursos da Lei Orçamentária Anual (LOA) seja no âmbito do câmpus ou da reitoria, para tanto, as propostas devem ser enviadas ao Grupo de Trabalho de ações de prevenção.

Pró-Reitor de Extensão Substituto: 1) Relato da reunião das Pró-Reitorias de Extensão e Ensino com o Diretório Central dos Estudantes do IFG e mapeamento das ações que estão sendo desenvolvidas.

Pró-Reitora de Ensino: 1) Agradecimento aos câmpus pela disponibilização de informações referentes às atividades que estão sendo desenvolvidas com Discentes; 2) Agenda de reuniões para estudos sobre alternativas no retorno dos calendários com redução dos dias letivos; 3) Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM): tramita no Senado Federal Projeto de Decreto Legislativo (PDL) para suspensão do Enem deste ano diante da pandemia do novo coronavírus; 4) Ofício-Circular nº 39/2020/GAB/SETEC/SETEC-MEC, de 6/04/2020: Divulgação institucional da oferta de vagas – Pactuações 2019 e 2020: não há vagas para Goiás; 5) Ofício-Circular nº 36/2020/GAB/SETEC/SETEC-MEC, de 27/04/2020: Oferta de cursos na modalidade EaD, pelas instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, durante o estado de calamidade pública - Covid-19: prevalece entendimento anterior de não ofertar (exceto cursos do Programa Mulheres Mil).

Diretora Executiva: 1) Boletim sobre ações institucionais de prevenção a COVID-19: a) O primeiro foi elaborado com base nas informações enviadas pelos câmpus à Diretoria de Comunicação da Reitoria; b) O segundo boletim será mais voltado para ações institucionais com os Discentes, sendo necessário o envio de informações dos câmpus sobre essas ações de prevenção.

Diretora-Geral do Câmpus Anápolis: 1) Sugestão de cadastrar e registrar as ações de combate a COVID-19 como projetos de extensão com certificação para os participantes.

Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu: 1) Mapa de ações de combate ao Coronavírus desenvolvidas pelos câmpus do IFG: a) Iniciativa de grupos de pesquisa do Câmpus Uruaçu, a partir das informações contidas em boletins do IFG e outras fontes; b) Solicitação de informações dos câmpus para manter o Mapa atualizado.

4.2 - Avaliação do cenário de enfrentamento da pandemia do coronavírus (COVID-19)/Calendário Acadêmico

O Reitor apresentou dados e orientações das autoridades sanitárias internacionais, nacionais, estaduais e da Rede Federal acerca da transmissão e disseminação do novo coronavírus e as contribuições do IFG no enfrentamento à pandemia. Também elencou ações que estão sendo realizadas em conjunto com outras Instituições como a fabricação de equipamentos de proteção contra a COVID-19 e outros. Enfatizou que o Brasil ainda não enfrenta o "Pico" da doença e que há necessidade de dar continuidade às ações de preservação da vida com distanciamento social e outras medidas, considerando importante a suspensão do calendário acadêmico por tempo indeterminado e a definição de possíveis atividades acadêmicas durante a pandemia, além do planejamento do retorno, para quando houver mudança de cenário. **Encaminhamentos:** 1) Em razão da avaliação do cenário atual de emergência relacionada à pandemia do novo coronavírus, o Colégio de Dirigentes apresentará ao Conselho Superior a sugestão de suspensão do calendário acadêmico do IFG, por tempo indeterminado; 2) Formação de um Grupo de Trabalho para elaborar nota de esclarecimento com o posicionamento do Colégio acerca do cenário da pandemia e a sugestão de suspensão do calendário acadêmico, composto pelos seguintes membros: Adriana dos Reis Ferreira, Ana Lúcia Siqueira de Oliveira, Luciano dos Santos, Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, Paulo Francinete Silva Junior e Reinaldo de Lima Reis Júnior.

4.3 - Assistência Estudantil: Programa Nacional de Alimentação Escolar (Pnae) e Auxílio Alimentação para os Estudantes atendidos pelos Restaurantes Estudantis

4.3.1 - Programa Nacional de Alimentação Escolar (Pnae)

O Pró-Reitor de Extensão substituto apresentou, em conjunto com a Coordenadora-Geral de Assistência Estudantil e a Nutricionista da Coordenação de Assistência Estudantil, a Lei nº 13.987, de 7/04/2020, que autoriza a distribuição de gêneros alimentícios adquiridos com recursos do Programa Pnae aos Pais ou responsáveis dos estudantes das escolas públicas de educação básica e o Parecer Técnico nº 5/2020 - REI-CGAE/REI-DAS/REI-PROEX/REITORIA/IFG que trata da Proposta de atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) durante o período de suspensão de aulas no IFG. **Encaminhamentos:** a) O Parecer Técnico apresentado será encaminhado ao Colegiado; b) A Proad buscará esclarecimentos sobre formas de aquisições que contemplem a proposta apresentada e verificará se a Fundação de Apoio à Pesquisa (Funape) poderá mediar aquisições de alimentos junto a agricultura familiar; c) O tema retornará como pauta na próxima reunião do Colégio de Dirigentes.

4.3.2 - Auxílio Alimentação para os Estudantes atendidos pelos Restaurantes Estudantis

Encaminhamentos: 1) A Pró-Reitoria de Extensão fará o levantamento do impacto orçamentário contemplando a possibilidade de continuidade do pagamento de Auxílio Alimentação para os Estudantes atendidos pelos Restaurantes Estudantis, vinculado à suspensão do calendário acadêmico; 2) O assunto será pauta da próxima reunião do Colégio de Dirigentes.

5 - OUTROS ASSUNTOS

5.1 - Próxima reunião do Colégio de Dirigentes: dia 16/04/2020, às 10 horas, por webconferência;

5.2 - "Qualificação de Servidores", "Mapeamento das condições materiais dos Alunos com relação a equipamentos e acesso à rede de internet" e "elaboração do Plano de Retorno dos Calendários Acadêmicos", serão pautas de reuniões do Codir, a serem agendadas.

6 - MEMÓRIA ASSINADA ELETRONICAMENTE POR:

Adriana dos Reis Ferreira - Diretora Executiva

Aline Silva Barroso - Diretora-Geral do Câmpus Itumbiara

Amaury França Araujo - Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos

Ana Lúcia Siqueira de Oliveira - Diretora-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia

Andréia Alves do Prado - Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu

Cleberson Pereira Arruda - Diretor-Geral do Câmpus Goiânia Oeste

Elza Gabriela Godinho Miranda - Diretora-Geral do Câmpus Anápolis
Jerônimo Rodrigues da Silva - Reitor
José Carlos Barros Silva - Pró-Reitor de Administração
Luciano dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Inhumas
Mara Rúbia de Souza Rodrigues Moraes - Diretora-Geral do Câmpus Jataí
Maria Betânia Gondim da Costa - Diretora-Geral do Câmpus Senador Canedo
Maria de Lourdes Magalhães - Diretora-Geral do Câmpus Goiânia
Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon - Pró-Reitora de Ensino
Paulo Francinete Silva Junior - Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação
Reginaldo Dias dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Valparaíso de Goiás
Reinaldo de Lima Reis Júnior - Diretor-Geral do Câmpus Luziânia
Sandro Ramos de Lima - Diretor-Geral do Câmpus Cidade de Goiás
Thiago Gonçalves Dias - Diretor-Geral do Câmpus Formosa
Tiago Gomes de Araújo - Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas de Goiás

7 - ENCERRAMENTO

Secretária da Reunião: (Assinado eletronicamente)

Presidente da Reunião: (Assinado eletronicamente)

Documento assinado eletronicamente por:

- Ana Lucia Siqueira de Oliveira, DIRETOR - CD2 - CP-APARECI, em 04/05/2020 09:58:14.
- Amaury Franca Araujo, PRO-REITOR - CD2 - REI-PRODI, em 03/05/2020 10:37:58.
- Cleberson Pereira Arruda, DIRETOR - CD2 - CP-GOIOEST, em 30/04/2020 20:40:49.
- Reginaldo Dias dos Santos, DIRETOR - CD2 - CP-VALPARA, em 30/04/2020 17:28:04.
- Jose Carlos Barros Silva, PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - CD2 - REI-PROAD, em 30/04/2020 16:47:09.
- Elza Gabriela Godinho Miranda, DIRETOR - CD2 - CP-ANAPOLI, em 30/04/2020 16:01:00.
- Thiago Goncalves Dias, DIRETOR - CD2 - CP-FORMOSA, em 30/04/2020 15:08:01.
- Andreia Alves do Prado, DIRETOR - CD2 - CP-URUACU, em 30/04/2020 14:08:59.
- Jeronimo Rodrigues da Silva, REITOR - CD1 - REITORIA, em 30/04/2020 13:13:16.
- Maria Betania Gondim da Costa, DIRETOR - CD2 - CP-SENADOR, em 30/04/2020 11:31:57.
- Paulo Francinete Silva Junior, DIRETOR - CD2 - REI-PROPPG, em 30/04/2020 11:07:04.
- Tiago Gomes de Araujo, DIRETOR GERAL - CD2 - CP-AGUASLI, em 30/04/2020 11:06:28.
- Adriana dos Reis Ferreira, DIRETOR - CD3 - REI-DE, em 30/04/2020 10:57:06.
- Luciano dos Santos, DIRETOR - CD2 - CP-INHUMAS, em 30/04/2020 10:51:59.
- Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, PRO-REITOR - CD2 - REI-PROEN, em 30/04/2020 10:03:38.
- Reinaldo de Lima Reis Junior, DIRETOR - CD2 - CP-LUZIANI, em 30/04/2020 09:54:42.
- Aline Silva Barroso, DIRETOR - CD2 - CP-ITUMBIA, em 30/04/2020 09:52:18.
- Sandro Ramos de Lima, DIRETOR - CD2 - CP-GOIAS, em 30/04/2020 09:19:13.
- Maria de Lourdes Magalhaes, DIRETOR - CD2 - CP-GOIANIA, em 30/04/2020 08:55:18.
- Mara Rubia de Souza Rodrigues Moraes, DIRETOR - CD2 - CP-JATAL, em 30/04/2020 08:17:00.
- Gerley Lopes Cardoso, ASSESSOR - CD3 - REI-ARI, em 29/04/2020 23:20:20.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/04/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 58996

Código de Autenticação: 49061eaae6

